***Дистанционные курсы***

Для добавления заданий необходимо выполнить следующие действия:

* выбрать во вкладке Преподаватель функцию «*Дистанционные курсы»*. На экране появится список преподаваемых дисциплин (рис.36);
* выделить дисциплину и активизировать команду «*Открыть дисциплину»*. На экране появится список специальностей;
* выбрать специальность из списка;

Изображение выглядит как текст, Шрифт, снимок экрана, линия

Автоматически созданное описание

Рисунок 36 – список дисциплин

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, Шрифт, линия

Автоматически созданное описание

* выделить неделю, на которую нужно загрузить задание и активизировать команду «*Задания»* (рис.);

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, число, программное обеспечение

Автоматически созданное описание

Рисунок 37 – Периоды обучения, по неделям.

* выбрать команду «*Добавить»*. На экране появится форма для ввода задания (рис.38);
* ввести заголовок задания, описание, максимальную оценку за сообщение, максимальное количество ответов для отправления (например, если введете цифру «2», то студент сможет отправить только 2 сообщения).

**Тип ответа.** В системе предусмотрены **3 типа ответа:**

* *Ответ в виде текста с прикреплением файла –* студент должен ввести текст обязательно и файл прикрепить;
* *Ответ в виде текста* – студент вводит ответ в виде текста;
* *Ответ в виде файла –* студент только файл прикрепляет.

Изображение выглядит как текст

Автоматически созданное описание

Рисунок 38 – Форма для добавления задания.

* добавить студентов, которые будут участвовать в обсуждении, нажав на ссылку «*Добавить»*. На экране появится форма для добавления студентов. После выбора учебного плана появится список студентов. Активизировать команду «*Добавить»* (рис.39).

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, программное обеспечение, число

Автоматически созданное описание

Рисунок 39 – Форма добавления студентов для обсуждения.

После создания заданий, преподаватель может редактировать задание, выдавать сводный список по студентам, просматривать сообщения студентов и прикрепленные файлы, оценивать работу студентов (рис.40).

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, Шрифт, число

Автоматически созданное описание

Рисунок 40 – Список заданий.

***Сводный список.***

Для выдачи сводного списка, выделить задание и выбрать команду «*Сводный список»* (рис.41). На экране появится список студентов с оценками, полученными за задания. Сводный список предназначен только для просмотра.

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, число, Шрифт

Автоматически созданное описание

Рисунок 41 – Сводный список.

***Просмотр сообщений.***

Для просмотра сообщений студентов, необходимо выделить задание и выбрать команду «*Просмотр»*. На экране появится список сообщений, отправленных студентом, с загруженными файлами (рис.42). Преподаватель может удалить сообщение, нажав на знак Изображение выглядит как текст, снимок экрана, программное обеспечение, Значок на компьютере

Автоматически созданное описание, если студент ошибочно отправил сообщение, или ответить на сообщение, нажав на знакИзображение выглядит как текст, снимок экрана, программное обеспечение, Значок на компьютере

Автоматически созданное описание.

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, программное обеспечение, веб-страница

Автоматически созданное описание

Рисунок 42 – Окно просмотра сообщений.

***Оценить задание.***

Для того, чтобы оценить задание студента:

* выделите задание и нажмите на команду «*Оценить»*.

На экране появится список участников и загруженные файлы (рис.43). Преподаватель читает файл, нажав на ссылку в колонке «*Ссылка на файл»* и выставляет оценку. После проставление баллов внизу выйдет сообщение *Оценено*

Изображение выглядит как текст, программное обеспечение, число, Шрифт

Автоматически созданное описание

Рисунок 43 – Окно проставления оценки за задание

***Ресурсы.***

Для загрузки ресурсов необходимо выполнить следующие действия:

* выделить период (неделю) на которую будет загружаться доп.материал;
* активизировать команду «*Ресурсы»*. Появится окно, состоящее из нескольких разделов: дополнительный материал, силлабус, лабораторная и т.д. (рис.44);
* нажать на кнопку «*Загрузить»* в том разделе, который подходит для загрузки файла;

Изображение выглядит как текст, Шрифт, число, программное обеспечение

Автоматически созданное описание

Рисунок 44 – Загрузка ресурсов.

* в открывшемся окне нажать на кнопку «*Выберите файл»* (рис.45). Появится диалоговое окно, в котором нужно указать на папку, в которой хранится материал;
* выбрать учебный план студентов, которым материал должен быть доступен. Здесь же можно выбрать неделю, на которую файл загружается;
* активизировать команду «*Загрузить».*

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, программное обеспечение, дисплей

Автоматически созданное описание

Рисунок 45 – Окно загрузки ресурсов.

***Проведенные уроки***

Для загрузки отчета об онлайн уроках воспользуйтесь функцией «*Проведенные уроки»* (рис.46)

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, Шрифт, программное обеспечение

Автоматически созданное описание

Рисунок 46 – Проведенные уроки

* После нажатия команды «*Проведенные уроки»*, в окне нажмите «*Добавить»* для добавления новой записи, либо «*Редактировать»* для корректировки старой (рис.47).

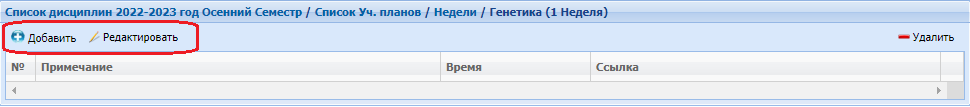


Рисунок 47 – добавление проведенных уроков

* Заполнить форму по образцу(рис.48)
* Нажмите на кнопку «*Сохранить»*

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, Шрифт, число

Автоматически созданное описание

Рисунок 48 – Форма для добавления новой записи

Для удаления занятий выберите из списка занятие и нажмите на кнопку «*Удалить»* (рис.49)

Изображение выглядит как текст, программное обеспечение, веб-страница, Значок на компьютере

Автоматически созданное описание

Рисунок 49 – удаление занятий

***Печать результатов экзамена***

Для получения печатной формы результатов экзамена выполните следующие действия:

* Во вкладке преподаватель выберите фунцию «*Дистанционные курсы»;*
* Из выпавшего списка открыть дисциплину
* В открывшемся окне выбрать специальность
* Нажать на кнопку «*Печать результатов экзамена»* (рис.50)

Изображение выглядит как текст, Шрифт, снимок экрана, линия

Автоматически созданное описание

Рисунок 50 – список специальностей

В открывшемся окне результаты экзаменационной сессии с помощью ссылки можно посмотреть ответ студента нажав на кнопку «*Посмотреть»* (рис.51)

Изображение выглядит как текст, снимок экрана, Шрифт, число

Автоматически созданное описание

Рисунок 51 – результат экзаменационной сессии

Изображение выглядит как текст

Автоматически созданное описание

Рисунок 52 – ответ студента